

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5
Городской округ город Пыть-Ях**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 379-О

**О деятельности центра психолого-педагогической
медицинской и социальной помощи обучающимся,
испытывающим трудности в освоении основных
общеобразовательных программ, а также при реализации
адаптированных общеобразовательных программ
в МБОУ СОШ №5 в 2024-2025 учебном году**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.05.2016 № 703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях соблюдения прав на получение помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ (приложение 1).

1.2. План работы центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ (приложение 2).

1.3. Состав центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ (приложение 3).

1.4. Форму журнала регистрации заявлений родителей (законных представителей) (приложение 4).

1.5. Форму заявления родителей (законных представителей) на оказание помощи (приложение 5).

2. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Т.К. Сланину

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №5



Е.В. Хахулина

Положение
о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных
общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том
числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся (далее – центр ППМС помощи), испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ, определяет порядок создания и организации деятельности центра ППМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ, организованном на базе образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.09.2013 № 359-п «О Порядке организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации».
- Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 04.05. 2016 г. № 703 «Об организации психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»;
- Приказ департамента образования и молодёжной политики администрации города Пыть-Ях №312 от 26.10.2017 «О создании центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи на базе общеобразовательных организаций»
- Устав МБОУ средняя общеобразовательная школа №5.

1.3. Цель деятельности центра ППМС помощи заключается в обеспечении предоставления доступной и качественной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ.

2. Порядок создания центра ППМС помощи.

2.1. Центр ППМС помощи создается в соответствии с локальным актом МБОУ средняя общеобразовательная школа №5, располагающего следующими кадровыми и материально- техническими ресурсами для оказания ППМС помощи:

- наличие в штатном расписании ставок педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога;
 - наличие в школе кабинетов педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога.
- 2.2. Информация о создании центра ППМС помощи размещается на сайте школы.
- 2.3. Приказом директора школы назначается руководитель центра ППМС помощи.
3. Организация деятельности центра ППМС помощи.
- 3.1. Руководитель центра ППМС помощи:
- организует планирование деятельности центра ППМС помощи, выполнение планов;
 - курирует работу педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога школы; деятельность психолога - медико-педагогического консилиума;
 - координирует взаимодействие специалистов;
 - обеспечивает ведение следующей документации:
 - список обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
 - список обучающихся, не ликвидировавших по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы академической задолженности с момента ее образования;
 - список обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе - обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
 - письменные заявления (согласия или несогласия) родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи;
 - журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей);
 - планы работы с обучающимися, индивидуальные программы сопровождения, индивидуальные программы реабилитации и абилитации (ИПРА) детей - инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальные программы реабилитации детей находящихся в социально опасном положении, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
 - журналы учета видов работ;
 - аналитические справки, отчеты о деятельности;
 - обеспечивает хранение документов с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности
- 3.2. ППМС помощь предоставляется на безвозмездной основе, при наличии письменного согласия (заявления) родителей (законных представителей) обучающихся, в следующих формах:
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов;
 - коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, в том числе логопедическая помощь обучающимся;
 - помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.
- Порядок оказания помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, прилагается (приложения 1,2,3 к настоящему положению).

**к положению о центре психолого-педагогической и социальной помощи
обучающимся, испытывающим трудности
в освоении основных общеобразовательных
программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при
реализации адаптированных общеобразовательных программ**

Порядок оказания психологической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации

1. Психологическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, предоставляется педагогом-психологом школы. Оказание психологической помощи осуществляется на безвозмездной основе.

2. Основанием для оказания психологической помощи является:

- заключение и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- решение психолого-медико-педагогического консилиума школы;
- рекомендации, включенные в индивидуальную программу реабилитации и абилитации детей-инвалидов;
- личное обращение к педагогу-психологу со стороны обучающегося, учителя или родителей (законных представителей) учащегося.

Психологическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, оказывается в соответствии с письменным заявлением (информированным согласием) родителей (законных представителей) обучающихся, с учетом заключения территориальной психолого-медико - педагогической комиссии, индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, постановления территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города.

3. Психологическая помощь обучающимся включает следующую деятельность педагога-психолога:

- проведение углубленной диагностики обучающихся;
- участие в разработке и реализации индивидуальных программ психологического сопровождения обучающихся;
- разработку и проведение групповых (индивидуальных) коррекционно- развивающих занятий с обучающимися;
- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения, воспитания, развития обучающихся;
- контроль за динамическим развитием обучающихся;
- профдиагностика и профконсультирование и их родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Периодичность проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися устанавливается педагогом-психологом в зависимости от индивидуально-личностных особенностей обучающегося, но не менее 1 занятия в неделю.

5. Организация деятельности по оказанию психологической помощи осуществляется в соответствии с расписанием коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, разработанным педагогом-психологом с учетом режима дня возрастных групп и

расписанием уроков/занятий в школе. Расписание коррекционно-развивающих занятий с обучающимися утверждается директором школы.

6. Решение о прекращении психологического сопровождения принимается на заседании психолого-медико-педагогического консилиума на основании результатов контроля динамики развития обучающегося.

7. Документация педагога-психолога и сроки ее хранения:

- паспорт кабинета педагога-психолога;
- должностная инструкция педагога-психолога;
- график /циклограмма рабочего времени педагога-психолога;
- списки обучающихся, которым оказывается психологическая помощь (до конца учебного года);
- индивидуальные программы сопровождения (до окончания срока коррекционно-развивающей работы);
- расписание коррекционно-развивающих занятий с обучающимися;
- журнал учета индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;
- журнал учета психологической диагностики;
- журнал учета групповой работы с педагогами и родителями;
- журнал учета групповой (просветительской, профилактической) работы с обучающимися;
- журнал учета консультаций;
- статистические и аналитические отчеты, справки по результатам диагностики (5 лет);
- заявления или информированные согласия родителей на оказание психологической помощи.

8. Результаты работы по оказанию психологической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации рассматриваются на заседании ППк образовательной организации, на котором принимается решение о прекращении или продолжении оказания психологической помощи обучающемуся.

При необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы с обучающимися вносятся изменения в программу коррекционно-развивающей работы с указанием нового периода.

9. Вся отчетная документация педагога-психолога, включая результаты психодиагностических обследований и рекомендации по их итогам, хранится в кабинете педагога-психолога с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

**к положению о центре психолого-педагогической и социальной помощи
обучающимся, испытывающим трудности
в освоении основных общеобразовательных
программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при
реализации адаптированных общеобразовательных программ**

Порядок оказания социально-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации

1. Социально-педагогическая помощь оказывается обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации социальными педагогами образовательных организаций. Оказание социально-педагогической помощи осуществляется на безвозмездной основе.

2. Основанием для оказания социально-педагогической помощи является:

- личное обращение к социальному педагогу со стороны учащегося, учителя или родителей (законных представителей) учащегося;
- обращение социального педагога к родителям (законным представителям) учащегося о необходимости проведения коррекционных мероприятий, направленных на профилактику отклонений в поведении, формирование у учащегося позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, оказание содействия в семейном воспитании;
- постановление территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА).

3. В целях выявления причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации, выбора методов, содержания и продолжительности оказания социально-педагогической помощи учащимся социальным педагогом проводится изучение социально-бытовых условий проживания и воспитания ребенка, его социального окружения (за исключением, когда сроки установлены постановлением территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав). Выбор и использование профессионального диагностического инструментария социальный педагог осуществляет самостоятельно, в соответствии с собственными профессиональными компетенциями.

4. Социальный педагог разрабатывает и реализует комплекс мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации учащихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, включающий:

- диагностическое обследование;
- разработку и проведение комплекса групповых (индивидуальных) профилактических мероприятий с учащимися в соответствии с выявленными проблемами ребенка и его семьи;
- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) учащихся по вопросам формирования социальной компетенции, навыков защиты прав и интересов детей; возможности организации внеурочной деятельности и досуга учащихся;
- оказание помощи учащимся в профориентации и социальной адаптации в соответствии с планом работы социального педагога на учебный год, утвержденным руководителем образовательной организации;

- ведение социальным педагогом отчетной документации, установленной руководителем образовательной организации.

5. Примерный перечень документации социального педагога:

- должностная инструкция;
- график работы;
- циклограмма рабочего времени;
- план работы социального педагога на учебный год;
- журнал учета групповых форм работы;
- журнал консультаций и бесед социального педагога;
- карты индивидуального социально-педагогического сопровождения.

Документация хранится в кабинете социального педагога с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

6. Результаты работы по оказанию социально-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации рассматриваются на заседании ППк консилиума образовательной организации, на котором принимается решение о прекращении или продолжении оказания социально-педагогической помощи обучающемуся.

При необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы с обучающимися вносятся изменения в программу коррекционно-развивающей работы с указанием нового периода.

**к положению о центре психолого-педагогической и социальной помощи
обучающимся, испытывающим трудности
в освоении основных общеобразовательных
программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при
реализации адаптированных общеобразовательных программ**

Порядок оказания логопедической и дефектологической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации

1. Логопедическая помощь - это помощь в достижении детьми младшего школьного возраста, имеющими первичные нарушения в развитии устной и письменной речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме, необходимого и достаточного для успешного освоения ими общеобразовательных программ. Оказание логопедической и дефектологической помощи обучающимся осуществляется учителем-логопедом на безвозмездной основе.

2. Логопедическая и дефектологическая помощь осуществляется на основании:
- заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК) о нарушениях в развитии устной и письменной речи и необходимости оказания ребенку логопедической помощи;
- личного заявления одного из родителей (законных представителей).

Направление на комплексное обследование в ТПМПК осуществляется в соответствии с порядком работы ТПМПК, по итогам скрининговой диагностики, проведенной учителем-логопедом в текущем учебном году. Комплексное обследование в ТПМПК организуется в течение учебного года.

3. Списки обучающихся для оказания логопедической помощи формируются ежегодно в начале учебного года (не позднее 15 сентября) и утверждаются приказом директора школы, с указанием конкретного периода коррекционно-развивающей работы в отношении каждого обучающегося; изменения и дополнения вносятся в течение учебного года при необходимости.

5. Период коррекционно-развивающей работы зависит от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей и может варьироваться в зависимости от рекомендаций ТПМПК.

6. Содержание деятельности по оказанию логопедической помощи определяется учителем-логопедом, который осуществляет выбор коррекционно-развивающих программ или разрабатывает коррекционно - развивающие программы, на основании которых им проектируется рабочая программа с учетом возрастных, психологических и (или) физиологических и индивидуальных особенностей обучающихся, состояния развития ребенка, уровня его речевого и психического развития.

7. Основной формой логопедической помощи обучающимся является коррекционно-развивающее занятие (групповое, индивидуальное). Для проведения групповых занятий формируются подгруппы обучающихся (от 2 до 6 детей). Объединение обучающихся в подгруппы осуществляется в зависимости от вида и структуры речевых нарушений, возраста обучающихся. Периодичность проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися устанавливается учителем - логопедом, в зависимости от вида и структуры речевых нарушений и варьируется от 1 до 3 занятий в неделю.

Продолжительность групповых коррекционно-развивающих занятий с учащимися начальных классов составляет для учащихся 1 классов- 35-40 минут; для учащихся 2-4 классов – 40 минут; индивидуальных занятий - 20 минут.

8. Логопедическая помощь оказывается в соответствии с расписанием коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, разработанным учителем-логопедом и

утвержденным приказом руководителя образовательной организации. При разработке расписания коррекционно-развивающих занятий учитель-логопед руководствуется следующими положениями:

- с учащимися: групповые коррекционно-развивающие занятия планируются во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательной организации; индивидуальные коррекционно-развивающие занятия могут планироваться во время уроков.

9. По окончании периода коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья направляются в ТПМПК, с целью определения дальнейшего образовательного маршрута (при необходимости).

Результаты работы с обучающимися, не имеющими статуса «дети с ограниченными возможностями здоровья» рассматриваются на заседании психолого-медико-педагогического консилиума школы. При необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы с обучающимися вносятся изменения в программу коррекционно-развивающей работы с указанием нового периода.

10. Документация учителя-логопеда и сроки ее хранения:

- должностная инструкция учителя-логопеда;
- график/циклограмма рабочего времени учителя-логопеда (текущий учебный год);
- Журнал учёта обучающихся, зачисленных в логопедический пункт;
- речевые карты обучающихся;
- коррекционно-развивающие программы;
- журнал посещаемости индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;
- расписание коррекционно-развивающих занятий с обучающимися (текущий учебный год);
- протокол логопедического обследования обучающихся (до перехода на следующую ступень образования)
- рабочие (индивидуальные) тетради обучающихся (текущий учебный год);
- журналы учета консультаций учителя - логопеда;
- заявления или информированные согласия родителей на оказание логопедической помощи.

План работы центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка и утверждение локальных актов о деятельности центра ППМС помощи обучающимся испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ	Август	Руководитель центра
2	Формирование списков обучающихся, нуждающихся в помощи специалистов центра ППМС	Сентябрь	Специалисты центра
3	Утверждение коррекционно – развивающих программ	Сентябрь	Руководитель ОО
4	Составление индивидуальных программ сопровождения, индивидуальных программ реабилитации детей «группы риска», планов работы с обучающимися	Сентябрь	Специалисты центра
5	Коррекционно-развивающая деятельность посредством реализации коррекционных программ	В течение учебного года	Специалисты центра
6	Консультирование родителей по вопросам развития, воспитания и обучения ребенка	В течение учебного года	Специалисты центра
7	Консультирование педагогов по вопросам оказания помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации	В течение учебного года	Специалисты центра
8	Оказание консультационной помощи учащимся, в том числе по вопросам профориентации	В течение учебного года	Социальный педагог, педагог- психолог
9	Мониторинг эффективности коррекционно-развивающей деятельности	Ежеквартальн о	Специалисты центра
10	Аналитический отчет о деятельности центра ППМС за учебный год	Май	Руководитель центра

Состав Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ

Руководитель Центра: Сланина Тамара Константиновна

Специалисты Центра:

Социальный педагог: Феденева Екатерина Семёновна

Педагог-психолог: Исмайылова Нурия Закировна

Учитель-логопед: Копысова Анастасия Валерьевна

Кагарлыцкая Татьяна Леонидовна

Учитель-дефектолог: Бабич Наталья Михайловна

Лобанова Дарья Александровна

**Форма журнала регистрации заявлений родителей
(законных представителей)**

Регистрационный номер заявления	Дата поступления заявления	Ф.И.О. заявителя

Директору МБОУ СОШ №5
Е.В.Хахулиной

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающая(ий) по адресу: _____, прошу оказать
помощь моему ребенку _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения), класс _____
испытывающему трудности в освоении основных общеобразовательных
программ, в своем развитии и социальной адаптации (нужное подчеркнуть),
комплексного психолого-медико-педагогического обследования; психолого-
педагогического консультирования обучающегося; психолого-педагогического
консультирования родителей (законных представителей); коррекционно-
развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися; логопедической
помощи обучающемуся; профориентационных и социально-адаптированных
занятий (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: