**Рассмотрено и принято УТВЕРЖДЕНО**

**педагогическим советом школы приказом МБОУ СОШ №5**

**протокол №3 от 31.01.2019 года от 24.01.2019 года №62-О**

 **Директор МБОУ СОШ №5**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Хахулина**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о кадетских классах**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**средней общеобразовательной школы №5 г. Пыть-Яха**

**г. Пыть- Ях**

**2019 год**

**Содержание:**

1. Общие положения……………………………………………..…...…..3
2. Цели и задачи организации образовательного

и воспитательного процесса в кадетских классах………….…..….....3

1. Организация образовательного и воспитательного

процесса в кадетских классах…………………………………..…..…5

1. Участники образовательного процесса……………………………….7
2. Структура кадетского класса………………………………….………7
3. Права и обязанности участников образовательного

процесса……………………………………………………………....…7

1. Ритуал посвящения в кадеты………………………………….……….9
2. Взаимоотношения между кадетами…………………………..……...11
3. Распределение времени и повседневный порядок…………..…..….12
4. Порядок присвоения, снижения и лишение званий……….….…….13
5. Правила ношения предметов обмундирования,

обуви кадетами школы……………………………………………….15

1. Кодекс чести кадета………………………………………….…….….20
2. Единые требования, предъявляемые к кадету………………..……..21
3. О применяемых поощрениях к кадетам……………..........................22
4. О дисциплинарных взысканиях, налагаемых

на кадетов……………………………………………………….…..…24

1. Правила хранения и ношения удостоверения кадета………...…….28
2. **Общие положения.**
3. Настоящее положение регулирует деятельность кадетских классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №5 г.Пыть- Яха (далее – Школа).
4. Основные цели кадетских классов – интеллектуальное, культурное, физическое и духовно-нравственное развитие кадетов, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на поприще государственной гражданской, военной, правоохранительной службы (далее – государственная служба).
5. Кадетские классы реализуют общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и программы дополнительного образования, имеющие целью подготовку несовершеннолетних граждан, обучающихся в кадетских классах к государственной службе.
6. Кадетские классы в своей деятельности руководствуются федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2010 г. №117 «Об утверждении Типового положения о кадетской школе и кадетской школе-интернате», иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением.
7. **Цели и задачи организации образовательного и воспитательного процесса в кадетских классах.**
8. Основные цели учебного и воспитательного процесса в кадетском классе проистекают из следующих понятий и определений, традиционно сложившихся в обществе, а именно:

*Кадетское образование* – четко регламентируемая система предоставления учащемуся (далее – кадет) необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привития на этой основе навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

*Кадетское воспитание* – строго согласованное с общими началами российского государственного устройства система формирования личности кадета с целью подготовки его к государственной службе посредством сообщения каждому кадету понятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в кадетских классах является формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.
2. Для достижения главной цели выполняются следующие задачи:
3. образование в пространстве базового федерального учебного плана и системы дополнительного образования на принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;
4. создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;
5. жесткая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и организованную в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и полным выполнением всех основных требований организации внутренней службы и внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;
6. привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;
7. учет психологических особенностей и умственных склонностей каждого кадета, позволяющий создавать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей, и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной службы;
8. создание эффективной системы патриотического воспитания Школы, обеспечивающей воспитание у кадетов любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
9. оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.
10. **Организация образовательного и воспитательного процесса в кадетских классах.**
11. Кадетские классы создаются при согласовании с учредителем при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, военной подготовки, охраны жизни и здоровья кадет.
12. Кадетские классы осуществляют образовательный процесс с учетом дополнительных образовательных программ, имеющих целью подготовку к служению Отечеству на поприще государственной службы и в соответствии с уровнями основных общеобразовательных программ двух ступеней общего образования:

1 уровень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года);

2 уровень – основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);

3 уровень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

1. Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов кадетов и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки кадетов.

Дополнительные образовательные программы по юридической, физической и другой специальной подготовке, в том числе по подготовке к служению Отечеству на поприще государственной службы ведутся и определяются рабочими программами учебных курсов, предметов и дисциплин, разрабатываемыми Школой.

1. Наполняемость каждого кадетского класса не должна превышать 25 человек.
2. Образовательный процесс в кадетских классах осуществляется на основе учебного плана и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых СОШ №5, и регламентируется расписанием занятий.

 13. Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, в соответствии с Положением «Об установлении единых требований к одежде обучающихся муниципальной бюджетной общеобразовательной организации средней общеобразовательной школы №5 (кадетские классы)» является обязательным ношение форменной одежды. Приобретение предметов форменной одежды, знаков различия, и другой атрибутики осуществляется родителями (законными представителями) самостоятельно.

1. Кадеты привлекаются к работам по наведению порядка в учебных классах и других помещениях, благоустройству закрепленной за классами территории и других мероприятий, определенных правилами внутреннего распорядка для кадетов.
2. Уровень образованности, общая культура, физическое и
интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов обеспечиваются дополнительными образовательными программами по юридической, физической и другой специальной подготовке, в том числе по подготовке к служению Отечеству на поприще государственной службы. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при Школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.
3. Кадеты на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, переводятся в традиционный класс или по желанию родителей, законных представителей, в другие общеобразовательные учреждения .
4. Кадеты на уровне основного общего образования и среднего общего образования, не освоившие дополнительные образовательные программы по юридической, физической и другой специальной подготовке, в том числе по подготовке к служению Отечеству на поприще государственной службы, и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, переводятся в традиционный класс или по желанию родителей, законных представителей, в другие общеобразовательные учреждения.
5. Воспитательная работа в кадетских классах является частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности кадетских классов, а также нацелена на подготовку к служению Отечеству на поприще государственной службы.
6. Воспитание кадетов базируется на общечеловеческих ценностях, лучших образцах мировой и национальной культуры, истории Российского государства, выдающихся примерах служения закону и Отечеству.
7. Воспитательный процесс организуется на основе комплексного подхода к решению задач интеллектуального, патриотического, духовно-нравственного, физического, правового и эстетического воспитания кадетов. При этом его основные задачи реализуются в процессе повседневной жизни кадетов, в совместной учебной и других видах деятельности кадетов и остальных участников образовательного процесса.

Эффективность воспитательного процесса достигается поддержанием образцового внутреннего порядка и высокой организацией кадетских классов созданием необходимых условий для успешной учебы, жизни, быта и досуга кадетов, всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием высокой требовательности к кадетам с уважением их личного достоинства и демонстрацией администрацией Школы примера для подражания.

Основной формой воспитания является систематическая и целенаправленная индивидуальная воспитательная работа с каждым кадетом.

1. Воспитательная работа с кадетами планируется в масштабе Школы на весь период обучения, а также на учебный год и учебную четверть.
2. **Участники образовательного процесса.**
3. Участниками образовательного процесса в кадетских классах являются администрация, педагогические работники, классные руководители, учебно-вспомогательный персонал, кадеты и родители (законные представители) кадетов.
4. Правила приема в кадетские классы Школы определяются учредителем и закрепляются в Уставе Школы.
5. В кадетские классы принимаются несовершеннолетние граждане, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в них.
6. **Структура кадетского класса.**
7. Для организованного ведения воспитательного и учебного процесса кадеты делятся на классы. Каждый класс – учебный взвод, состоящий из учебных отделений.
8. Для управления учебными взводами и отделениями и приобретения навыков работы с коллективом назначаются командиры отделений, заместители командиров взводов и командиры взвода из числа наиболее дисциплинированных и пользующиеся авторитетом кадет.
9. В учебном взводе формируется Совет самоуправления, в который входят избранные на общем собрании взвода кадеты.
10. **Права и обязанности участников образовательного процесса.**
11. Обязанность кадетов:
12. носить форменную одежду установленного образца;
13. соблюдать требования настоящего Положения и Устава Школы, выполнять решения администрации Школы;
14. добросовестно изучать программные вопросы обучения;
15. заботиться об авторитете класса кадетов, поддерживать и пропагандировать его деятельность;
16. проявлять инициативу и активно участвовать в проведении всех мероприятий класса кадетов.
17. соблюдать этические нормы и правила общественного поведения;
18. строго соблюдать учебную дисциплину, посещать все виды учебных занятий, выполнять в установленный срок все виды заданий по учебным предметам;
19. постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенству;
20. участвовать во всех традиционных школьных и внешкольных военно-патриотических мероприятиях.
21. Права кадетов:
22. получать теоретические и практические знания, соответствующие современным требованиям статуса кадетов;
23. посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом и расписанием занятий;
24. пользоваться нормативной, инструктивной, учебно– методической документацией и библиотечной литературой.
25. Учителя обязаны:
26. осуществлять преподавание предметов в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;
27. соблюдать весь установленный для взвода кадет ритуал начала и окончания уроков;
28. повышать свою профессиональную компетентность;
29. организовывать дополнительные консультации, пересдачу неудовлетворительных отметок.
30. Учителя имеют право:
31. выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в данном Положении;
32. свободно выбирать учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся, в соответствии с основной образовательной программой школы.
33. Классные руководители обязаны:
34. проводить осмотры форменной одежды кадет;
35. совершенствовать свои педагогические навыки, повышать свой профессиональный, культурный и образовательный уровень;
36. знать индивидуальные особенности кадетов, их успехи и недостатки в учебе и поведении, состояние здоровья, черты характера, запросы;
37. проводить индивидуальную воспитательную работу с кадетами;
38. прививать кадетам чувство кадетской чести и достоинства, а также навыки и привычки культурного поведения;
39. требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, за их внешним видом, выполнением правил ношения кадетской формы одежды и обуви.
40. Классные руководители имеют право:
41. присутствовать на любых видах занятиях, проводимых с кадетами, по согласованию с учителем – предметником, ведущим урок;
42. ходатайствовать перед администрацией Школы о поощрении и наказании кадетов;
43. привлекать к дисциплинарной ответственности в соответствии с пунктом 134 настоящего Положения;
44. вносить предложении, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса и улучшения морально-психологического климата в классе кадетов.
45. Родители (законные представители) обязаны:
46. создать благоприятные условия для самообразования кадетов;
47. нести ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания (форменная одежда, учебные принадлежности, участие в конкурсах и соревнованиях и др.)
48. контролировать обучение ребенка;
49. нести ответственность за ликвидацию обучающимися неудовлетворительные оценки по предметам;
50. нести материальную ответственность за причиненный ущерб Школе по вине кадетов;
51. посещать родительские собрания.
52. Родители (законные представители) имеют право:
53. участвовать в управлении классом в форме родительского комитета, общего родительского собрания;
54. защищать законные права и интересы кадетов;
55. знакомиться с Уставом Школы и другими нормативными правовыми и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
56. получать информацию от должностных лиц Школы о поведении кадета, степени освоения ими образовательной программы, состоянии здоровье, взаимоотношениях в коллективе.
57. **Ритуал посвящения в кадеты.**
58. В назначенное время воспитанники кадетских классов Школы при Знамени Школы и Государственном Флаге Российской Федерации, Флаге ХМАО –Югры и Флаге города Пыть- Ях выстраиваются в парадной форме одежды в линию взводных колонн в спортивном зале.
59. Встреча директора Школы.

Преподаватель – организатор ОБЖ Школы, назначенный командовать строем, подаёт команду « Школа становись! Равняйсь! Смирно! Равнение на середину!».

 Преподаватель – организатор ОБЖ Школы, подав команду, прикладывает руку к головному убору, подходит к директору Школы, останавливается перед ним в 2-3 шагах и докладывает.

Например: «Товарищ директор, личный состав МБОУ СОШ №5 для приведения обучающихся первых классов и вновь прибывших воспитанников к Торжественному обещанию, построен (указывается должность, звание и фамилия докладчика)».

Директор Школы, приняв доклад, становится перед серединой строя, здоровается с воспитанниками Школы.

1. Вынос Знамени. Вынос осуществляется только Знамени Школы, Государственный флаг Российской Федерации расположен на флагштоке. Знамённая группа стоит на исходном положении.

 Преподаватель – организатор ОБЖ Школы, назначенный командовать строем командует: «Становись! Школа под Знамя - Смирно! Равнение на-лево».

Все поворачивают голову в сторону знамени и провожают его взглядом, поворачивая за ним голову. Звучит «Встречный марш».

Командир знамённой группы, знамёнщик с ассистентами двигаются вдоль линии фронта. Выйдя к определённому для них в строю месту, старший знамённой группы ставит знамёнщика с ассистентами на место, после чего сам становится на своё место.

Когда знамённая группа станет на место, преподаватель – организатор ОБЖ Школы, назначенный командовать строем, подаёт знак для прекращения марша и командует: «Вольно».

1. Приведение к Торжественному обещанию. Директор Школы произносит вступительную речь. По окончании вступительной речи директора Школы, Преподаватель - организатор ОБЖ Школы, назначенный командовать, командует «Школа-смирно, к церемонии принятия Торжественной обещания приступить». Командир батальона выводит в одноширеножный строй кадет первого класса и вновь прибывших воспитанников на середину зала перед основным строем.

По этой команде:

Назначенный кадет старшеклассник выходит из строя ему вручается текст Торжественного обещания, которое он зачитывает перед строем первоклассников. По прочтению текста Торжественного обещания все кадеты торжественно произносят:

 Клянемся! Клянемся! Клянемся!

 - кадеты старшеклассники вручают кодекс кадетской чести и нарукавный шеврон Школы первоклассникам.

 Директор Школы зачитывает приказа по Школе о присвоении звания кадет.

Директор Школы предоставляет слово для поздравления почётным гостям, затем он произносит заключительную речь, где поздравляет воспитанников, приведённых к Торжественному обещанию, и весь личный состав Школы с новым пополнением, провозглашает «Ура», которое троекратно подхватывается всеми кадетами Школы. Звучит Государственный гимн.

1. Относ Знамени. Для относа знамени преподаватель – организатор ОБЖ Школы, назначенный командовать строем командует: «Кадеты под Знамя - Смирно! Равнение на-право». Звучит «Встречный марш».

Командир знамённой группы командует: «Знамёнщик за мной шагом-марш» и знамя выносится. Когда знаменная группа удалятся из зала, преподаватель – организатор ОБЖ, назначенный командовать строем, подаёт команду «Вольно», «Разойдись!».

В дальнейшем проводятся мероприятия в соответствии с разработанным планом.

1. **Текст торжественного обещания:**

Я, вступая в ряды кадетов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 г. Пыть- Яха торжественно обещаю:

* посвятить свою жизнь служению России на гражданском или военном поприще;
* крепить и приумножать славу своей школы;
* с честью и достоинством нести звание кадета, чтить строй и форму кадетской одежды;
* быть честным, смелым, дисциплинированным и старательным в учебе и спорте;
* свято хранить вековые традиции кадет России и помнить девиз: «Жизнь – Родине, честь – никому!». Клянемся! (3 раза)
1. **Взаимоотношения между кадетами.**
2. Взаимоотношения между кадетами основываются:
3. на принципе взаимного уважения и взаимной вежливости;
4. на принципе единоначалия (подчинения младших по званию старшим по званию, младших по должности старшим по должности).
5. Единоначалие выражается в праве командира единолично принимать решения, отдавать приказания в строгом соответствии с требованиями законов и обеспечивать их выполнение.
6. Командир имеет право отдавать подчиненному приказания или распоряжения и требовать их исполнения. Командир должен быть примером для подчиненных. За действия, нарушающие установленные нормы взаимоотношений, командир несет ответственность.
7. Подчиненный обязан беспрекословно, точно и в срок выполнить приказание командира, а по выполнении доложить об исполнении.
8. Обсуждение и невыполнение указаний и приказов командиров недопустимо и является нарушением, которое влечет за собой наказание.
9. В обращении со старшими по званию, учителями кадеты должны соблюдать правила вежливости:
10. при обращении к другому кадету в присутствии старшего, необходимо спросить разрешение;
11. при обращении старшего или учителя к кадету, он должен встать и назвать свои звание и фамилию;
12. при получении указания, кадет должен сказать «есть», повторить полученное приказание и приступить к его выполнению.
13. Кадеты должны служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности, защищать свою честь и достоинство, уважать достоинство других.
14. Здоровый образ жизни должен быть повседневной нормой жизни всех кадетов.
15. **Распределение времени и повседневный порядок.**
16. В соответствии с Уставом Школы для учащихся кадетских классов устанавливается 6-ти дневная учебная неделя с предоставлением им выходного дня:
17. 8 классы – субботы, воскресенья;

9 -11классы – воскресения.

1. Распорядок дня регламентирует по времени выполнение основных учебных мероприятий, повседневную деятельность и организацию второй половины дня для учащихся кадетских классов.
2. Образовательный процесс является основным содержанием повседневной деятельности кадетов. На занятиях обязаны присутствовать все кадеты. Кадеты, пропускающие занятия без уважительных причин привлекаются к дисциплинарной ответственности.
3. Занятия, определенные учебным планом и расписанием, могут быть перенесены или отменены только директором Школы или лицом, его заменяющим.
4. На занятия, проводимые в учебных кабинетах, спортивном зале и других местах кадеты перемещаются строем.
5. Для приема пищи в столовую кадеты также прибывают строем. Во время приема пищи в столовой должен соблюдаться порядок. Запрещается входить в столовую в верхней одежде, головных уборах, спортивной одежде.
6. Кадеты, направляющиеся на занятия дополнительного образования за пределы Школы, на экскурсии, в музеи, кино и другие общественные учреждения (в пределах города) следуют до места назначения строем под руководством лица, назначенного приказом директора Школы, за исключением случаев использования транспортных средств.
7. Распорядок дня:

7.50-7.57 утреннее построение

8.00-13.00 учебные занятия

14.00-20.30 занятия дополнительного образования (по графику проведения кружков и секций).

1. Ежедневное утреннее построение кадетов 1- 11 –х классов до начала 1 урока проводит командир взвода. Он осматривает внешний вид кадетов взвода, считает отсутствующих, по возможности, уточняет

причину отсутствия, после чего кадеты строем входят в класс. Командир сдает рапорт учителю – предметнику и подает журнал замечаний.

1. Еженедельное общее построение кадетов Школы проводит заместитель директора по УВР или преподаватель – организатор ОБЖ. Он принимает рапорта командиров взводов о количественном составе присутствующих. Подводит итоги прошедшей недели. Ставит учебную и внеучебную задачу на неделю, доводит информацию по учебной и внеучебной деятельности. Намечает планы на будущую неделю.

1. **Порядок присвоения, снижения и лишение специальных званий.**
2. С целью поднятия роли младших командиров в Школе, для укрепления дисциплины, строевой выправки, стимулирования и отличия среди других кадетов Школы, упорядочением исполнения обязанностей командирами взводов, заместителями командиров взводов, командирами отделений, а также кадетов добившихся высоких результатов в учебе и спорте устанавливаются следующие специальные звания:
* воспитанник;
* кадет;
* вице – ефрейтор;
* младший вице – сержант;
* вице – сержант
* старший вице – сержант;
* вице – старшина.
1. Штатные должности в кадетском классе, в Совете самоуправления старшеклассников Школы и предельные специальные звания по этим должностям:
* кадет вице-ефрейтор
* командир отделения младший вице-сержант
* командир взвода старший вице-сержант

 - командир батальона вице -старшина

1. Специальное звание **воспитанник** присваивается  обучающимся, успешно прошедшим собеседование и зачисленным приказом директора Школы.
2. Специальное звание **кадет** присваивается воспитанникам, имеющее положительные результаты в учебе, примерную дисциплину, освоившим основные обязанности кадета и прошедшим ритуал посвящения в кадеты.
3. Специальное звание **вице-ефрейтор** может присваиваться кадету, независимо от его должности, за успехи в учёбе, спорте, дисциплинированность, соблюдение  правил внутреннего распорядка, ношения кадетской формы одежды и активное участие в общественно значимых мероприятиях.
4. Специальное звание младший **вице-сержант** присваивается кадету,  занимающему звание вице - ефрейтор по ходатайству классного руководителя, и согласованного с заместителем директора по УВР,  с учётом  его дисциплинированности и  успеваемости,  пользующегося деловым авторитетом среди товарищей и уважением педагогов Школы, соблюдающим правила внутреннего распорядка и занятым призовым местам на городских, окружных и Всероссийских кадетских сборах.
5. Специальное звание **вице-сержант** присваивается кадету,  занимающему должность  командиров отделений по ходатайству классного руководителя, согласованного с заместителем директора по УВР,  с учётом  его дисциплинированности и успеваемости,  пользующегося деловым авторитетом среди товарищей и уважением педагогов Школы, соблюдающим правила внутреннего распорядка.
6. Специальное звание  **старший вице-сержант**  присваиваются:
	1. командиру взвода и имеющим звание вице-сержант по ходатайству классного руководителя, согласованного с заместителем директора по УВР, с учётом высоких достижений в руководстве подчинёнными,  личной примерности в учёбе, дисциплине, активное участие в общественно значимых мероприятиях  и соблюдении правил внутреннего распорядка.
7. Специальное звание  **вице-старшина** может быть  присвоено

командиру батальона имеющему звание вице – сержант по по ходатайству классного руководителя, согласованного с заместителем директора по УВР, с учётом высоких достижений в руководстве подчинёнными,  личной примерности в учёбе, дисциплине, активное участие в общественно значимых мероприятиях  и соблюдении правил внутреннего распорядка.

1. Кадетские специальные звания присваиваются приказом

директора Школы или лицом, исполняющего его обязанности, на основании списков, представленных заместителем директора по УВР.

1. Объявление приказа по Школе о присвоении кадетских специальных званий производится в торжественной обстановке на общем построении.
2. За  неоднократные дисциплинарные проступки со стороны кадета, специальное звание может сниматься, или понижаться на одну ступень.
3. Восстановление кадетского специального звания возможно только один раз, при ходатайстве классного руководителя, если  кадет в течение не менее полугода имеет примерное поведение.
4. В исключительных случаях отдельным кадетам   9 – 11 классов, имеющим специальное звание вице-ефрейтор, может быть присвоено специальное звание младший вице-сержант, за личную дисциплинированность, успехи в учёбе, строгое соблюдение правил ношения формы одежды, активное участие в общественной жизни Школы, соблюдающего правила внутреннего распорядка, пользующегося авторитетом среди учителей и товарищей.
5. Документы (представление и характеристику) на присвоение специального звания, представляет классный руководитель,   за две недели до издания приказа по Школе.
6. **Правила ношения предметов обмундирования, обуви кадетами Школы.**
7. Кадеты имеют право носить установленную форму одежды в соответствии с присвоенными специальными званиями.
8. В учебное время кадеты обязаны посещать Школу и носить установленную для них форму одежды соответственно присвоенному специальному званию на всех видах учебных занятий.
9. В Школе устанавливается парадная, повседневная и спортивная форма одежды. Вид формы для ношения устанавливается приказом (распоряжением) директором Школы либо заместителем директора исполняющего его обязанности.
10. Для следования в строю, строевых смотров, собраний, занятий форма одежды устанавливается лицами, проводящими эти мероприятия.
11. Запрещается:
12. ношение предметов формы одежды, знаков различия и нагрудных знаков неустановленных образцов;
13. смешение форменной одежды с гражданской, кроме случаев, которые оговоренные в приказе директора Школы;
14. аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующие психоактивные вещества и противоправное поведение;
15. девушкам носить экстравагантные, креативные стрижки и прически; окрашивать волосы в яркие, неестественные цвета и оттенки; использовать маникюр экстравагантного цвета (синий, зеленый, черный и т.п.) с дизайном в ярких тонах (рисунки, стразы, клипсы); вечерние варианты макияжа с использованием насыщенных цветов.
16. ношение цепочек (кулонов);
17. **Форма одежды (для юношей):**

79.1. Парадная форма одежды:

|  |
| --- |
|  |
| 5-11 классы - фуражка (пилотка), 1-4 классы (берет черного цвета), китель черного цвета, аксельбант: 1-4 классы – белого цвета,5-11 классы – золотистого цвета,ремень:1-4 класса – белого цвета;5-11 классы – золотистого цвета, перчатки белые,брюки навыпуск черного цвета с красным кантом шириной 2 мм, рубашка белого цвета с галстуком черного цвета, туфли (полуботинки) черного цвета . |

79.2. Повседневная форма одежды:

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |
| 5-11 классы - фуражка (пилотка), 1-4 классы (берет черного цвета),Куртка на молнии черного цвета, брюки навыпуск черного цвета с красным кантом шириной 2 мм, рубашка кремового цвета с галстуком черного цвета, туфли (полуботинки) черного цвета. |   |

|  |
| --- |
|  |
|  |

 79.3. Спортивная форма одежды:

|  |  |
| --- | --- |
| В спортивном зале | На улице (по погоде) |
| Футболка (длинная) с коротким рукавом, спортивные брюки (шорты), кроссовки (кеды). | Шапочка, спортивный костюм, футболка, перчатки, кроссовки (кеды). |

79.4. Разрешается носить:

1. пилотку черного цвета с рубашкой кремового (белого) цвета без куртки при повседневной форме одежды;
2. рубашки белого и кремового цветов (с длинными рукавами - с галстуком, с короткими рукавами - без галстука).
3. **Форма одежды (для девушек):**

 80.1. Парадная форма одежды:

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |
| Пилотка, китель, аксельбант: 1-4 классы – белого цвета,5-11 классы – золотистого цвета,ремень:1-4 класса – белого цвета;5-11 классы – золотистого цвета, перчатки белые, юбка шерстяная черного цвета или брюки навыпуск черного цвета с красным кантом шириной 2 мм, блузка белого цвета с галстуком черного цвета, туфли (сапожки) черного цвета, чулки светло-коричневого цвета, банты белого цвета. |   |

80.2. Повседневная форма одежды:

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |
| Пилотка, куртка на молнии, юбка шерстяная черного цвета или брюки навыпуск черного цвета с красным кантом шириной 2 мм, блузка кремового цвета с галстуком черного цвета, туфли (сапожки) черного цвета, чулки светло-коричневого цвета. |   |

80.3. Спортивная форма одежды:

|  |  |
| --- | --- |
| В спортивном зале | На улице (по погоде) |
| Футболка (длинная) с коротким рукавом, спортивные брюки (шорты), кроссовки (кеды). | Шапочка, спортивный костюм, футболка, перчатки, кроссовки (кеды). |

80.4. Разрешается носить:

1. пилотку черного цвета с блузкой кремового цвета без куртки при повседневной форме одежды;
2. блузки белого и кремового цветов (с длинными рукавами - с галстуком, с короткими рукавами - без галстука) .
3. ботинки (полуботинки, туфли) черного цвета с высотой каблука до 30 мм.
4. Особенности ношения отдельных предметов формы одежды, обуви.

 81.1. Фуражку носят прямо, без наклона, а пилотку и берет - с небольшим наклоном в правую сторону. При этом козырек фуражки должен находиться на уровне бровей.

81.2. Пилотку, берет, фуражку носят с кокардой.

81.3. Центр кокарды, должен находиться над переносицей.

81.4. Снятый головной убор держится в левой свободно опущенной руке: фуражка, пилотка и берет должны быть обращены кокардой вперед; нижний край фуражки, берета должен быть обращен к ноге, а пилотки - вниз.

81.5. Куртку носят застегнутой на застежку-молнию.

81.6. Рубашки (блузки) носят застегнутыми на все пуговицы, с погонами и галстуком.

81.7. Куртки, брюки и юбки должны быть установленных образцов, чистыми, аккуратными и отутюженными.

81.8. Брюки должны иметь продольные заглаженные складки.

81.9. Клапаны карманов куртки и рубашки должны быть выправлены наружу.

81.10. Обувь должна быть установленного образца, черного цвета. Ботинки должны быть аккуратно зашнурованы и почищены

81.11. Носки должны быть черного или темного цвета.

81.12. Ремень поясной носят так, чтобы его пряжка находилась спереди посередине.

81.13. При проведении общешкольных и участия в городских мероприятиях кадеты надевают парадную форму одежды.

81.14. При проведении либо участии в мероприятиях по военно-прикладным видам спорта, полевых сборов и практических занятий кадеты надевают спортивную или полевую форму одежды.

81.15. Разрешается ношение:

1. рубашки (блузки) с погонами и галстуком без куртки при повседневной форме одежды, а в помещениях - в любое время года;
2. рубашки (блузки) с короткими рукавами, с погонами, с расстегнутой верхней пуговицей, без галстука.
3. галстук прикрепляют к рубашке закрепкой установленного образца золотистого цвета между третьей и четвертой пуговицами сверху.

81.16. Запрещается ношение:

1. шапочек черного цвета с какие-либо символами, надписями и рисунками;
2. выцветших и неотутюженных рубашек (блузок) с деформированными и загрязненными погонами;
3. выцветших и загрязненных галстуков;
4. обувь с поврежденным верхом, изношенными каблуками, а также загрязненной обуви;
5. выцветших носков;
6. укороченные майки, топы, спортивные брюки с низкой талией, прозрачную одежду, все виды бижутерии и украшений при проведении спортивных мероприятий и уроков по физической культуре.
7. Погоны, петлицы, эмблемы, нагрудные и нарукавные знаки, нашивки.

82.1. На предметах форменного обмундирования носятся погоны:

съемные с хлястиком - на куртке, рубашках, блузках.

* 1. На съемных погонах на расстоянии 15 мм от верхнего края

погона размещается форменная пуговица золотистого цвета; на погонах из материала верха изделия на расстоянии 10 мм - кнопка (пуговица золотистого цвета).

82.2. На погонах сержантского состава размещаются (металлические пластинки, угольники) золотистого цвета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Специальное звание | Колич. нашивок (пластинок, угольников) | Ширина нашивок (пластинок, угольников) |
|  |  |  |
| вице-старшина | Один широкий угольник, один узкий угольник  | 20 мм |
| старший вице-сержант | Один широкий угольник  | 20 мм |
| вице-сержант |  Строенный угольник | 20 мм |
| младший вице-сержантвице-ефрейтор | Сдвоенный угольник Один угольник  | 20 мм10 мм |

82.3. Нашивки (металлические пластинки, угольники) располагаются в следующем порядке:

на погонах старшего вице-сержанта, вице-сержанта, младшего вице-сержанта, вице-ефрейтора - на расстоянии 40 мм от нижнего края погона.

 82.4. На вшитых погонах из материала верха изделия кадетов размещаются буквы "КК" золотистого цвета. Высота букв 20 мм; расстояние от нижнего края погона до букв - 15 мм.

82.5. Кадеты Школы носят прямоугольные, золотистого цвета на красном сукне нарукавные нашивки, курсовки по классам обучения (1 класс – одна нашивка, 2 класс – 2 нашивки, 3 класс – 3 нашивки,4 класс – 4 нашивки; 5 класс – одна курсовка, 6 класс - две курсовки, 7 класс – три курсовки, 8 класс – четыре курсовки, 9 класс – пять курсовок, 10 класс – шесть курсовок, 11 класс – семь курсовок) на внешней стороне левого рукава ниже кадетского шеврона - на 10 мм.

1. Знаки отличия располагаются на форме одежды в порядке, установленном решениями соответствующих органов государственной власти, при этом должны соблюдаться следующие особенности:

83.1. Медали на левой стороне груди размещаются горизонтально в ряд от центра груди к краю, симметрично вертикальной оси нагрудного кармана так, чтобы боковые углы общей планки первого ряда были на

 уровне 8 см от погона. Медали, не умещающиеся в один ряд, переносятся во второй и последующие ряды, располагаемые ниже первого.

83.2. Нагрудные знаки, разрешенные для ношения на форме одежды, размещаются на кармане на одинаковом расстоянии от нижнего края кармана и клапана, при этом должно быть не более 3 знаков. При наличии одного знака он размещается в центре кармана, двух - по краям, трех - горизонтально в ряд на расстоянии 8 см от погона.

 **XII. Кодекс чести кадета.**

1. Долг чести кадета – быть примером в исполнении Законов

Российской Федерации, уважении и защите личности, человеческого достоинства гражданина в соответствии с Конституцией РФ и общечеловеческими принципами морали.

1. Высокая честь – достойно носить звание кадета Школы. Честно и добросовестно выполнять обязанности кадета на любом порученном участке. Делом отстаивать честь и авторитет своей Школы, дорожить дружбой и находить взаимопонимание со всеми кадетами и сотрудниками Школы.
2. Использовать предоставленные государством право на образование, проявлять усердие в учебе, быть воспитанным и трудолюбивым кадетом.
3. Считать своим моральным долгом высокую организованность и самодисциплину, исполнительность, правильно воспринимать критику и замечания товарищей и сотрудников школы, старших по возрасту и званию, уметь своевременно и правильно признавать допущенные ошибки, искренне и в тактичной форме принести извинения, не искать ложного самооправдания, не искать виноватых.
4. С честью и достоинством носить форменную одежду кадета, заботиться о своем внешнем виде, быть всегда подтянутым и аккуратным. Всем своим поведением подавать пример высокой порядочности и этичного обращения с окружающими как в Школе, так и в семье и на улице.
5. Хранить и приумножать лучшие традиции Школы. Воспитывать в себе чувство товарищества, взаимопомощи, мужества, бескорыстия, благородства, чуткости к людским нуждам и горю.
6. Овладевать достижениями общечеловеческой культуры, духовным богатством и традициями народов России.
7. Быть постоянно готовым бескорыстно прийти на помощь тем, кто в ней нуждается, не оставлять беззащитными женщин, стариков и детей, больных и инвалидов, не допускать попустительства злу и безнаказанности.
8. Бережно относиться к сохранности удостоверения кадета, учебной литературе, тетрадям, наглядным и учебным пособиям, имуществу Школы, обмундированию.

 **XIII. Единые требования, предъявляемые к кадету.**

1. Следовать Кодексу чести кадета во всех делах и начинаниях.
2. Быть дисциплинированным, соблюдать требования Устава Школы.
3. Быть честным и правдивым, знать нормы поведения в обществе и добросовестно их выполнять.
4. Упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком.
5. На занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать учителей, самостоятельно и аккуратно выполнять все учебные задания.
6. Уважать старших, своих командиров и педагогов, беспрекословно подчиняться им, точно и в срок выполнять их приказы и распоряжения.
7. Закалять свое здоровье, вести здоровый образ жизни, быть готовым к преодолению трудностей будущей службы в рядах Вооруженных силах Российской Федерации, воспитывать волю и характер.
8. Быть подтянутым, содержать форму и обувь в чистоте и исправном состоянии.
9. Активно участвовать в общественной и культурной жизни Школы.
10. Регулярно заниматься физической культурой и активно участвовать в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых в Школе.
11. Быть трудолюбивым.
12. Отлучаться из Школы в часы занятий только с разрешения классного руководителя, в его отсутствие – дежурного администратора по Школе, независимо от причин и возникающих вопросов.
13. Немедленно докладывать классному руководителю о своем недомогании, предоставлять медицинскую справку по болезни на дни пропущенных уроков либо записку от родителей (если пропуск не более 1 дня), либо предоставлять письменное объяснение о причинах пропуска уроков.
14. Изучить материалы тем пропущенных уроков самостоятельно либо с помощью учителя и в установленные сроки учителем отрабатывать эти темы, независимо от причин пропуска и предоставленных оправдательных документов (болезнь, соревнования и пр.).
15. Дорожить честью своего взвода, Школы, помнить, что по поведению кадета как в стенах Школы, так и за его пределами будут судить не только о нем самом, но и о Школе в целом.
16. Соблюдать правила воинского приветствия.
17. О всех замечаниях сделанных кадету старшими по званию и возрасту доложить своему классному руководителю в кратчайший срок.
18. Беречь вверенное ему имущество Школы, снаряжение и форменное обмундирование, содержать его в чистоте и исправном состоянии.
19. Быть одетым в костюм делового стиля в случае прибытия на занятия в гражданской одежде с разрешения руководства Школы.
20. Быть всегда чистоплотным, опрятным, аккуратно подстриженным, соблюдать правила санитарно-гигиенических норм.
21. Не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины.
22. **О применяемых поощрениях к кадетам.**
23. Поощрения являются важным средством воспитания кадетов и укрепления дисциплины, они поощряются за хорошие успехи в учебе, особые личные заслуги, разумную инициативу, усердие и активное участие в общественной жизни Школы.
24. К кадетам могут применяться следующие виды поощрений:
25. снятие ранее примененного дисциплинарного взыскания;
26. объявление благодарности;
27. направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
28. награждение похвальным листом за успехи в учебе и дисциплину;
29. **награждение грамотой, ценным подарком;**
30. награждение личной фотографией кадета, снятого при развернутом знамени Кадетских классов Школы;
31. размещение личной фотографии на стенд Школы.
32. Права участников образовательного процесса по применению поощрений к кадетам.

119.1. Командир отделения, заместитель командира взвода, командир взвода:

1. ходатайствовать перед классным руководителем о снятии ранее наложенного взыскания, объявлении благодарности.

119.2. Классный руководитель имеет право:

1. снимать ранее примененные им дисциплинарные взыскания, снимать дисциплинарные взыскания в случаях, указанных в пункте 124 настоящего Положения;
2. объявлять благодарность;
3. сообщать родителям (законным представителям) кадета об образцовом выполнении своих обязанностей и о полученных поощрениях.

119.3. Заместители директора школы имеют право:

1. снимать ранее примененные им дисциплинарные взыскания, снимать дисциплинарные взыскания в случаях, указанных в пункте 124 настоящего Положения;
2. объявлять благодарность;
3. направлять похвальный отзыв в письме к родителям (законным представителям) кадета об образцовом выполнении своих обязанностей и о полученных поощрениях.

119.4. Директор Школы пользуются правом применять все виды поощрения, указанные в пункте 119 настоящего Положения.

 120. Порядок применения поощрений

* 1. Участники образовательного процесса могут применять

поощрения, как в отношении отдельного кадета, так и в отношении всего личного состава взвода.

За одно отличие кадет может быть поощрен только один раз.

При определении вида поощрения принимаются во внимание характер заслуг, усердие и отличия кадета.

120.2. Кадет, имеющий дисциплинарное взыскание, может быть

поощрен только путем снятия ранее примененного взыскания. Право снятия дисциплинарного взыскания принадлежит тому участнику образовательного процесса, которым взыскание было применено, а также другим участником образовательного процесса, имеющим не меньшую, чем у него, дисциплинарную власть.

Одновременно с кадета может быть снято только одно дисциплинарное взыскание.

Участник образовательного процесса имеет право снять дисциплинарное взыскание только после того, как оно сыграло свою воспитательную роль, и кадет исправил свое поведение.

* 1. Поощрение – объявление благодарности – применяется как

в отношении отдельного кадета, так и в отношении всего личного состава взвода.

* 1. Поощрение – сообщать родителям (законным представите-

лям) кадета об образцовом выполнении своих обязанностей и о полученных поощрениях. При этом высылается благодарственное письмо родителям (законным представителям).

* 1. Поощрение – награждение грамотой, ценным подарком

применяется в отношении всех кадетов, при этом грамотой награждаются как отдельные кадеты, так и весь личный состав взвода, как правило, в период обучения, а также при подведении итогов соревнования (состязания).

* 1. Поощрение – награждение личной фотографией кадета,

снятого при развернутом знамени кадетских классов Школы – применяется в отношении кадетов.

Кадету, в отношении которого применяется это поощрение, вручаются две фотографии (кадет фотографируются в парадной форме, с оружием) с текстом на обороте: кому и за что вручено.

* 1. Поощрение – размещение на стенде школы фамилий

отличившихся кадетов – объявляется приказом директора Школы и применяется в отношении кадетов за хорошие успехи в учебе, особые личные заслуги, разумную инициативу, усердие и активное участие в общественной жизни школы.

* 1. Поощрения объявляются перед строем, на собраниях, в

приказе или лично.

Объявление приказов о поощрении или награждении отличившихся кадетов проводится в торжественной обстановке.

* 1. Кадет считается не имеющим дисциплинарных взысканий

 после их снятия соответствующим участником образовательного процесса или по истечении одной учебной четверти со дня применения последнего взыскания, если за этот период к нему не было применено другое дисциплинарное взыскание.

 **XV. О дисциплинарных взысканиях, налагаемых на кадетов.**

1. Дисциплинарное взыскание является установленной мерой ответственности за дисциплинарный проступок, совершенный кадетом, и применяется в целях предупреждения совершения дисциплинарных проступков, как на территории Школы, так и вне Школы.
2. К кадету могут применяться следующие виды дисциплинарных взысканий:
3. выговор;
4. строгий выговор;
5. лишение права участия в соревнованиях, общих играх, развлечениях и других дополнительных мероприятий вне Школы;
6. неодобрительный отзыв родителям (законным представителям) по месту жительства;
7. лишение специального звания вице-ефрейтор, младший вице – сержант, вице – сержант, старший вице – сержант;
8. отстранение от исполнения сержантских обязанностей;
9. лишение права ношения форменной одежды – перевод в воспитанники.
10. Права участников образовательного процесса по применению дисциплинарных взысканий.

123.1. Командир отделения, заместитель командира взвода, командир взвода:

1. ходатайствовать перед классным руководителем о наложении взыскания на подчиненных.

123.2. Классный руководитель имеют право:

1. объявлять выговор;
2. объявлять строгий выговор;
3. ходатайствовать перед директором школы об отстранении от исполнения сержантских обязанностей.

123.3. Заместители директора Школы имеют право:

1. объявлять выговор;
2. объявлять строгий выговор;
3. направлять неодобрительный отзыв родителям (законным представителя) по месту жительства;
4. ходатайствовать перед директором Школы об отстранении от исполнения сержантских обязанностей.
5. Директор Школы пользуются правом применять все виды дисциплинарных взысканий, указанные в пункте 132 настоящего Положения.
6. К кадету, совершившему дисциплинарный проступок, могут применяться только те дисциплинарные взыскания, которые определены в пункте 132 настоящего Положения, соответствуют специальному званию кадета и дисциплинарной власти участника образовательного процесса принимающего решение о привлечении нарушителя к дисциплинарной ответственности.
7. Принятию участником образовательного процесса решения о применении к подчиненному кадету дисциплинарного взыскания предшествует разбирательство.

Разбирательство проводится в целях установления виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению дисциплинарного проступка.

Разбирательство, как правило, проводится непосредственным классным руководителем кадета, совершившего дисциплинарный проступок, или другим лицом, назначенным одним из руководителей лицея.

Разбирательство, как правило, проводится без оформления письменных материалов, за исключением случаев, когда директор школы потребовал представить материалы разбирательства в письменном виде.

Материалы разбирательства о грубом дисциплинарном проступке оформляются только в письменном виде.

В ходе разбирательства должно быть установлено:

* событие дисциплинарного проступка (время, место, способ и другие обстоятельства его совершения);
* лицо, совершившее дисциплинарный проступок;
* вина кадета в совершении дисциплинарного проступка, форма вины и мотивы совершения дисциплинарного проступка;
* данные, характеризующие личность кадета, совершившего дисциплинарный проступок;
* наличие и характер вредных последствий дисциплинарного проступка;
* обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность кадета;
* обстоятельства, смягчающие дисциплинарную ответственность, и обстоятельства, отягчающие дисциплинарную ответственность;
* характер и степень участия каждого из кадетов при совершении дисциплинарного проступка несколькими лицами;
* причины и условия, способствовавшие совершению дисциплинарного проступка;
* другие обстоятельства, имеющие значение для правильного решения вопроса о привлечении кадета к дисциплинарной ответственности.

Лицо проводившего разбирательство вправе принять решение о наказании кадета, совершившего дисциплинарный проступок, своей властью либо в срок до 10 суток представить руководству Школы материалы разбирательства о совершении кадетом дисциплинарного проступка для принятия решения.

1. Дисциплинарное взыскание исполняется немедленно.
2. О примененных дисциплинарных взысканиях объявляется лично или перед строем, кроме того, дисциплинарные взыскания могут объявляться в приказе.

При объявлении кадету дисциплинарного взыскания указываются причина наказания и суть дисциплинарного проступка.

1. Дисциплинарные взыскания –выговор, строгий выговор, – объявляются кадету в порядке, указанном в пункте 135 настоящего Положения.
2. Дисциплинарное взыскание – отстранение от исполнения сержантских обязанностей – объявляется приказом директора школы.
3. Дисциплинарное взыскание – лишение специального звания вице-ефрейтор, младший вице – сержант, вице – сержант, старший вице – сержант – объявляется приказом директора школы.

Кадету, к которому применено дисциплинарное взыскание – лишение специального звания – при объявлении взыскания определяется время для замены соответствующих знаков различия.

Запрещаются срывание погон, срезание нашивок и другие действия, унижающие личное достоинство кадета.

1. Дисциплинарное взыскание – лишение права участия в соревнованиях, общих играх, развлечениях – означает запрещение в течение месяца участвовать в коллективных (в составе взвода, команды школы) посещениях культурно – досуговых учреждений, мест отдыха и участия в соревнованиях разного уровня.
2. Дисциплинарное взыскание – неодобрительный отзыв родителям (законным представителя) по месту жительства – означает направление письма по месту жительства.
3. Дисциплинарное взыскание – лишение права ношения форменной одежды – объявляется приказом директора школы перед строем с последующим переводом в воспитанники.
4. Кадеты привлекаются к дисциплинарной ответственности за дисциплинарный проступок, то есть противоправное, виновное действие (бездействие), выражающееся в нарушении кодекса чести кадета и не влечет за собой уголовной или административной ответственности.

За административные правонарушения кадеты несут дисциплинарную ответственность в соответствии с пунктом 132 настоящего Положения, за исключением административных правонарушений, за которые они несут ответственность на общих основаниях.

Кадет привлекается к дисциплинарной ответственности только за тот дисциплинарный проступок, в отношении которого установлена его вина.

 Виновным в совершении дисциплинарного проступка признается кадет, совершивший противоправное действие (бездействие) умышленно или по неосторожности.

 Привлечение кадета к дисциплинарной ответственности не освобождает его от исполнения обязанности, за неисполнение которой дисциплинарное взыскание было применено.

1. Кадет, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеет право давать объяснения.
2. Кадет не может быть привлечен к дисциплинарной ответственности по истечении одного месяца со дня совершения дисциплинарного проступка, за исключением совершения им административного правонарушения либо уголовного преступления.

При привлечении кадета к дисциплинарной ответственности не допускаются унижение его личного достоинства, причинение ему физических страданий и проявление по отношению к нему грубости.

1. При совершении кадетом дисциплинарного проступка участник образовательного процесса может ограничиться напоминанием кадету о его обязанностях, при этом он должен учитывать, что применяемое взыскание это как мера укрепления дисциплины и воспитания кадета.

Не являются дисциплинарными взысканиями замечание, порицание, критика поведения или указания на упущения по учебе выраженные в устной или письменной форме.

1. К грубым дисциплинарным проступкам относятся:
2. нарушение уставных правил взаимоотношений между кадетами, а также со старшими;
3. грубость в отношении участников образовательного процесса;
4. самовольное оставление территории школы;
5. неявка без уважительных причин в школу;
6. уклонение от исполнения возложенных обязанностей;
7. умышленные уничтожение, повреждение и порча имущества;
8. административное правонарушение;
9. уголовное преступление.

 **XVI. Правила хранения и ношения удостоверения кадета.**

1. Удостоверение выдается воспитанникам, имеющее положительные результаты в учебе, примерную дисциплину, освоившим основные обязанности кадета и прошедшим ритуал посвящения в кадеты.
2. Кадет расписывается в получении удостоверения в специальном журнале учета.
3. Удостоверение всегда должно хранится при себе.
4. Удостоверение должно быть в специальной обложке. Не допускается покрытие удостоверения клейкой лентой, исправления, посторонние надписи.
5. Передача удостоверения другому лицу запрещена.
6. В случае порчи или утраты удостоверения кадет обращается с рапортом к классному руководителю, где объясняет обстоятельства утраты (порчи). Классный руководитель ходатайствует перед руководством Школы о замене удостоверения.
7. В случае утраты, порчи удостоверения кадет несет дисциплинарную ответственность.
8. Удостоверение продляется по истечении срока действия.
9. В случае выбытия кадета из учебного заведения удостоверение сдается в приемную. В обходном листе делается отметка о сдаче удостоверения.
10. Бланки использованных удостоверений уничтожаются, составляется соответствующий акт об уничтожении.
11. Примечание:
* удостоверение кадета Школы является удостоверением его личности и принадлежности к учебному заведению;
* недопустимо использование удостоверения в корыстных целях или не по назначению;
* для удостоверения необходима фотография 3х4 (матовая, без уголка) в бежевой рубашке и куртке.