

Протокол №1
заседания учителей эстетического цикла и физической культуры
от «28» августа 2022 г.

«Планирование методической работы на 2022/2023 учебный год»

Присутствуют: Лан Н.Ф., Панченко В.И., Бабаев Р.М., Ричковская О.Н., Сланина Т.К., Комова М.В., Кругляк Н.В., Миселимян Е.С., Гонтар И.В., Кривошапова Л.В., Гасников Е.С., Бердышев А.В., Шарафутдинова В.Л

Отсутствует: 1 человек

Повестка дня:

1. Анализ деятельности ШМО за 2021/2022 учебный год.
2. Обсуждение и рассмотрение плана работы ШМО на 2022/2023 учебный год.
3. Обсуждение и экспертиза рабочих программ и календарно-тематического планирования педагогов по предметам: физическая культура, технология, ИЗО, музыка, ОБЖ, черчение.
4. Планирование работы по внедрению ВФСК «ГТО»
5. Функциональная грамотности учителя – основа функциональной грамотности обучающихся.
6. Отбор учащихся и подготовка к обучающимся к школьной и муниципальной олимпиаде.

Вопрос №1 Выступила Лан Н.Ф. о проделанной работе за год .

Вопрос №2. Выступила Кривошапова Л.В., познакомила членов МО с планом работы на 2020-2021 уч. год. Члены МО одобрили темы заседаний, которым они уделят внимание в новом учебном году.

Вопрос №3. Выступила Лан Н.Ф., уточнила структуру рабочей программы по физической культуре, ОБЖ, технологии, музыке, изо. Были согласованы рабочие программы учителей предметников.

Вопрос №4. Выступил Панченко В.И с поставленными задачами по внедрению ГТО в школе.


Вопрос №5. По данному вопросу выступила Гонтар И.В., ознакомила с особенностями использования банка заданий для формирования и оценивания функциональной грамотности у обучающихся по предметам.

Вопрос №6. По вопросу олимпиады по предметам выступила О.Н.Ричковская и ознакомила с планом работы по подготовке.

Решение:

1. Утвердить план работы МО на 2022-2023 уч. год
2. Принять участие в методических неделях, семинарах, педсоветах по плану школы в 2022-2023 учебном году
3. Утвердить структуру рабочей программы по физической культу, ОБЖ, технологии, музыке, ИЗО.
4. Утвердить темы самообразования учителей.
5. Утвердить план работы по подготовке обучающихся к олимпиаде.
6. Увеличить количество обучающихся и сотрудников в сдаче нормативов ГТО.

Руководитель МО  Лан Н.Ф. /

Секретарь  Ричковская О.Н. /